

Guatemala, 31 de mayo 2,016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales número 1082-2016; aprobado mediante el acuerdo Ministerial número 458-2016, correspondiente al periodo del 2 al 31 de mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 005.


ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Ⓜ Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan dar mantenimiento y actualización a los manuales de organización y funciones, normas y procedimientos y otros instrumentos administrativos que permitan el óptimo funcionamiento de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Ⓜ Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar cambios estructurales y funcionales de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el cumplimiento de la norma vigente.
- Ⓜ Dar acompañamiento y seguimiento a las diferentes juntas directivas, comisiones y mesas de discusión relacionadas a modernización institucional.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- ✦ Participación en reunión con los Delegados de las cuatro Direcciones, en donde se realizó una revisión a la red programática de Productos y Sub Productos de las actividades presupuestarias; también el tema de proyecto de fortalecimiento institucional con la descentralización; como objetivo; lograr tener un espacio físico a nivel departamental del Ministerio de Cultura y Deportes, a nivel nacional, con especial atención a la Dirección del Deporte y la Recreación.

- ✦ Participación en capacitación convocada y disertada por personal especializado de la SEGEPLAN, para dar a conocer lineamientos y normas para la formulación del Plan Operativo Anual 2017.
- ✦ Primera reunión con representantes del Instituto Nacional de Administración Pública – INAP- y la Directora de Planificación y Modernización del Ministerio de Cultura y Deportes, en donde se trató el tema del Convenio de Cooperación Interinstitucional –INAP- y el –MCD-, el que perdió vigencia desde el 31 de diciembre del año 2011.
- ✦ Participación en el Taller “Asesoría Administrativa para la elaboración de Manuales Administrativos”; en las instalaciones del Instituto de Administración Pública –INAP-, con los temas siguientes:
 - Generalidades sobre manuales Administrativos
 - Manual de Organización, Funciones y Puestos
 - Casos prácticos
 - Manual de Normas y Procedimientos
- ✦ Participación en reunión con personal de la Dirección del Deporte y la Recreación para tratar el tema de los manuales de dicha Dirección y revisión de documentos existentes, relacionados al tema.
- ✦ Participación en la reunión con la Administradora General, la Directora de Planificación y Modernización Institucional y Asesora de Planificación y Modernización para tratar el tema de la estructura organizacional del Ministerio de Cultura y Deportes y sus reformas.
- ✦ Elaboración de documentos oficiales de solicitud y/o traslado de información a diferentes unidades Institucionales así como a otras Instituciones de Gobierno.


Walfred Neftali Sazo Manzo

Vo. Bo. 
Ing. Carlos Humberto Guzmán Cabrera
 Director General
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes